



## 第25回 大阪O-50サッカー大会 実施要項

※別途明示するOFA サッカー活動再開に向けたガイドラインの遵守と、健康チェックシートの記録・提出を参加要件とする

1. 主催 一般社団法人大阪府サッカー協会
2. 主管 一般社団法人大阪府サッカー協会 シニア委員会
3. 開催日時 2022年4月10日(日)、17日(日)、24日(日)、5月5日(祝木)、8日(日)、15日(日)
4. 開催場所 堺市立サッカー・ナショナルトレーニングセンター J-GREEN 堺 人工芝フィールド
5. 参加資格 大阪府サッカー協会に「シニア」種別で加盟登録した単独のチームであること(準加盟チームを含む)。選手は、上記に所属する1973年(昭和48年)4月1日までに生まれた選手であること。  
「JFA 第21回全日本O-50サッカー大会」の都道府県大会を通して、選手は他のチームで参加していないこと。
6. 参加料 30,000円
7. 申込方法 (1) 参加申し込みは、最大監督1名、選手30名(兼任監督含む)とする。  
(2) 2022年4月1日(金)までに、参加料を送金すること。  
送金口座:三菱UFJ銀行 堂島支店 普通預金 口座番号 0192458  
一般社団法人大阪府サッカー協会  
※送金の際は、送金者名に必ずチーム名を入れること。  
(3) エントリー表については、上記期日までにメールで送信(info2021@ofa-senior.jp)のこと。
8. 競技方法 トーナメント方式。1,2回戦の敗者(14チーム)にて敗者交流戦を実施する。
9. 順位決定 トーナメント方式により優勝チームを決定する。※3位決定戦は実施しない。
10. 競技規則 (1) (公財)日本サッカー協会 2021/2022年競技規則(2021/5改正)による。  
(2) 競技時間は、50分(前・後半25分)とし、ハーフタイムは5分以内とする。  
同点の場合、PK方式(準々決勝までは3人、準決勝・決勝は5人)で次回戦進出チームを決定する。  
(3) 各試合のエントリー選手は18名以内、交代要員は最大7名。  
※但し、準決勝以降については、エントリー選手25名。最大14名を交代選手としてエントリーできる。  
再交代(一度退いた選手も再び出場することが出来る)を適用する。  
(4) 本大会において退場を命ぜられた選手は、自動的に次の1試合に出場できない。  
また、退場理由によっては、複数試合の出場停止となる場合もある。  
(5) 本大会において警告を2回受けた選手は、次の1試合に出場できない。  
(6) 試合球はモルテン社製『ヴァンタッジオ 3050 軽量(品番:F5A3050-LR)』とし、協会が用意する。
11. メンバー表提出 試合開始30分前に各チームは、メンバー表と選手証を本部席に提出しなければならない。
12. その他 (1) ユニフォームは、色違いの正副2着(シューズ・ソックス含めて)を用意すること。  
(2) 負傷者については、一切責任を負わない。各チームの責任において、傷害保険・賠償保険に加入の事。  
(3) エントリーに際しては、別紙の「プライバシーポリシー同意及び肖像権の取扱いについて(お願い)」を確認・同意の上、エントリーのこと。  
(4) 「協会加盟チームとして、ふさわしくない行為を行ったチーム」は、その行為の状況に応じて、シニア委員会より、処分(出場停止等)が下される場合がある。」  
(5) 優勝チームには、「JFA 第21回全日本O-50サッカー大会 関西大会」(5/29・6/5@J-GREEN 堺)  
※予定 への出場権が与えられる。  
(6) 本要項に記載無き事項について疑義が生じた場合、シニア委員会にて検討の上判断する。



## その他確認事項

### 1. エントリーについて

**登録・出場できる選手は、大阪府サッカー協会に加盟登録されたシニアの単独チーム・選手に限る**

**他府県登録選手及び他チーム登録選手の登録・出場は一切認めない**

**「JFA 第21回全日本0-50サッカー大会」の都道府県大会を通して、選手は他のチームで参加していないこと。**

エントリーの変更は随時可能とするが、エントリー用紙をデータで更新されている場合に限る。但し、手書きでの追加・変更は一切認めない。大会エントリー後の他チームへの移籍・出場は認められない。

背番号は試合毎に異なる番号を着用することは構わないが、当該試合のメンバー提出用紙に記載された番号を着用する事

0番は着用不可、背番号無しも出場不可です

### 2. メンバー提出用紙・選手証について

メンバー提出用紙は、各チームで試合数分を持参し、選手証と共に試合開始30分前までに各ピッチの本部席に提出する事。スタメン11名に○、サブの選手(最大7名※準決勝以降は14名)に／、**メンバー外の来場者に※**を付す事

選手証は、電子選手証若しくは登録選手一覧を印刷したものにより確認するが、画面提示でも可とする

### 3. ユニフォーム・用具

ユニフォーム・用具については、(公財)日本サッカー協会 ユニフォーム規定に準ずる

選手の用具 **※「選手の用具の運用に関する緩和」は適用しない**

エントリー表にて登録した正・副2組のユニフォーム(シャツ、ショーツ及びソックス)を試合会場に持参し、いずれかを着用しなければならない。正・副の2色については明確に異なる色とする

原則として、対戦表の左側のチームは、エントリー表にて登録された正のカラーを着用。右側のチームは、左側の正のカラーと明確に判別できるカラーにて準備する事

但し、主審は、対戦するチームのユニフォームの色彩が類似しており判別しがたいと判断したときは、両チームの立ち会いのもとに、その試合において着用するユニフォーム(シャツ、ショーツ及びソックスのそれぞれについて、判別しやすい組み合わせ)を決定することができる ※必ず2色のユニフォームを会場に持参する事

スパッツ・アンダーシャツ等はパンツ・シャツと同色とする事

眼鏡:プラスチックあるいは類似の素材でできたスポーツメガネ以外は使用禁止とする

指輪・ネックレス等の装飾品を着用しての出場は不可

### 4. 審判員

本大会において、**主審及び副審と第4審判員を協会より派遣する**

判定について、異議不服を唱えないこと

### 5. ベンチ

対戦表の左側のチームが本部席から見て左側のベンチ、右側のチームが右側のベンチとする

キックオフ10分前にはベンチ横(外側)に荷物を置き、用具チェックの準備をすること

チームメンバー以外の方、お子様はベンチには入れません

試合終了チームは速やかにベンチを空けるようご協力願います

### 6. 抽選について

抽選に際しては、前回大会及び第9回大阪シニアサッカーリーグの成績を考慮する

### 7. その他

試合中は、フィールド内でのボールを使用したアップは出来ません

交代手続きは、第4審判員に交代する選手の番号を申し出て、主審の確認の後、交代して下さい



## 新型コロナウイルスの感染対策に関する特記事項

1. 本大会は、「OFA サッカー活動の再開に向けたガイドライン(以下ガイドライン)」に準拠して行います。
2. 感染拡大状況の変化等により、大会を延期中止する事があることをご理解下さい。
3. 参加チーム・選手・審判団・運営役員、そして来場応援される関係者の皆さまには、日常生活からしっかりと感染予防を行って頂き、健康チェックシートを試合当日の2週間前から記録して頂くことを参加条件としております。
4. 健康チェックシートについては、試合会場での回収はせず、チーム代表者より当日参加選手・スタッフ全員分の健康状態をメンバー提出用紙にて、個別チェックの上、代表者が署名することとします。  
審判員・運営役員については、各ピッチの責任者が健康チェックシートを目視の上、確認を行います。
5. ガイドラインに定める健康状態について問題がある場合は、参加を拒否の上、会場から退出して頂きます。
6. 症状が無くとも関係機関から、PCR検査の受診要請されている場合は、参加を認めない
7. 本大会においては、代表者会議等は実施しません。各チームへの感染防止策を含めた競技・会場運営については、事前に各チーム代表者へメールにより周知しますので、チーム内への徹底をお願いします。
8. 競技会会場における感染防止対策
  - ・事前に施設の担当者と打合せを行って準備を進める
  - ・諸室：当競技会では専用確保・設置無し
  - ・手洗い場所：施設の運用に準ずる
  - ・トイレ：施設の運用に準ずる
  - ・ロッカールーム：施設の運用に準ずる（当競技会では専用確保無し）
  - ・審判控室：当競技会での専用設置は無し。施設の供用ロッカーで対応
  - ・ベンチ：施設の常設ベンチを使用するが、各チームベンチの外側へ広がることは容認する  
暑熱対策も適切に実施する  
試合終了毎にベンチの消毒を行う
9. 来場者対応  
各ピッチ内（競技エリア）には、各試合にエントリーされたスタッフ・選手、競技役員以外の入場は許可しません。ピッチ周辺での観戦については、感染対策を各自で徹底して頂くよう促します。
10. チームへの伝達事項  
以下の項目を事前に参加チームに周知すると共に、当日、チーム代表者に対して再徹底する
  - ・前の試合が終了次第、本部席後方の入口から入場し、試合終了後は、ベンチ外側の出口から退出する
  - ・用具チェックを受けた選手から、ピッチに入りキックオフへの準備を行う
  - ・試合前、試合後に相手チーム、審判団との握手は実施しない
  - ・両チームベンチへの挨拶を実施しない
  - ・円陣はしない
  - ・倒れた選手に手を貸さない
  - ・担架が必要な状況では、チームの方にサポートをお願いします
  - ・得点時にハイタッチ、抱擁を行わない
  - ・ピッチ内でも咳エチケットを守り、つばを吐く、手鼻をかむなどの行為を行わない



- ・口に含んだ水を吐かない
- ・ボトルを共有しない
- ・水・氷を溜めたクーラーボックスを共有しない。
- ・タオルを共有しない
- ・ピッチ上でチームメイト、審判員と会話する際にも互いの距離についてしっかりと配慮する
- ・ベンチでは必要に応じてマスクを着用し、会話を控える
- ・ベンチでのビブスの着用義務については、異色のウェア着用も可とする
- ・飲水タイム・クーリングブレイクなどを柔軟に設定し、水分補給を行いやすい環境を設定する  
但し、再交代適用なので、基本的には選手交代を積極的に行い、水分補給を行う

## 1.1. ゴミの廃棄方法

ゴミを収集する際は、マスクや手袋を必ず着用の上、対応する。ゴミはビニール袋に入れて密閉して縛り、廃棄する。マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手を洗い、手指消毒してください。各チームは試合収後に、必ずごみを持ち帰ってください。

## 1.2. 事後対応

万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取り扱いに十分注意しながら、競技会当日に参加選手・スタッフ、運営関係者には、健康管理表を、保存期間（少なくとも1ヶ月）を明記した上で保存しておくように通知徹底します。

競技会終了後3日以内に、各チームの感染対策責任者は、自チーム関係者に、具合の悪い選手・スタッフがいないか確認してください。

万が一、チーム内から競技会終了後14日以内に感染者発生の報告があった場合には、速やかに大阪府FAシニア委員会宛にご報告ください。 [info2021@ofa-senior.jp](mailto:info2021@ofa-senior.jp)



## プライバシーポリシー同意及び肖像権の取扱いについて（お願い）

各チーム代表者殿

（一社）大阪府サッカー協会  
シニア委員会

### ■プライバシーポリシー

（一社）大阪府サッカー協会シニア委員会（以下「協会」という。）が主催する大会において、参加チームから提出されるエントリー用紙に記載されている個人情報について、協会が、以下の目的において使用することにご同意願います。

また、下記目的以外には使用しないことを徹底し、厳正なる管理のもとに保管いたしますとともに、協会は、目的が達成したとき、すみやかに廃棄処分いたします。

・エントリー用紙で取得する個人情報

- ① チーム名・チーム所在地・監督名
- ② 代表者の氏名・住所・連絡先
- ③ 選手の氏名・生年月日・年齢
- ④ 選手登録番号

・使用目的

- ① 事務連絡等のための参加チームへの提供
- ② 選手の内容確認等のための大会関係者への提供

### ■肖像権に関する取扱い

一般社団法人大阪府サッカー協会（以下「OFA」という。）は、肖像権の取り扱いに関して以下の通り対応するものとする。

#### (1) 写真

- ① OFA で撮影した写真が、大会運営、広報活動及び販促活動のため、ホームページ、広報誌及び SNS 等で使用されることがある。
- ② OFA に認められた企業、団体及び報道機関等によって撮影された写真が、新聞・雑誌・報告書及び関連ホームページ等で公開されることがある。
- ③ OFA に認められた提携写真事業者によって撮影された写真が、「参加者向け写真販売サービス（ウェブサイトを通じた通信販売を含む）」で使用されることがある。

#### (2) 映像

- ① OFA で撮影した動画が、大会運営、広報活動及び販促活動のため、ホームページや SNS 等で使用されることがある。
- ② OFA に認められた企業、団体及び報道機関等によって撮影された映像が、中継・録画放映及びインターネットによって配信されることがある。また、DVD 等に編集され、販売・配付されることがある。

#### (3) 競技者及び指導者等の承諾

競技者、その保護者（親権者）及び指導者は、参加チームが大会等に参加申込をし、エントリーをした時点で、上記（1）、（2）の取り扱いにつき承諾したものとする。名目の如何に問わず一切の対価を請求しない。

#### (4) その他関係者の承諾

審判員、大会役員、競技役員、運営役員、その他各種委員や補助員、OFA と大会に関する契約をしている者及び大会運営関係者は、上記（1）（2）の取り扱いにつき承諾したものとする。名目の如何に問わず一切の対価を請求しない。

## 2. OFA の対応

OFA は上記（1）（2）の目的以外には写真、映像を使用しないことを徹底し、厳正なる管理のもとに保管する。



以上