



2026/2/2 更新

第14回大阪シニアサッカーリーグ【O-60・O-50・O-40】

実施要項

【重要】O-60に関しては、2026年 JFA 第26回全日本O-60 サッカー大会 関西大会への代表決定戦を兼ねる。

1. 主 催 一般社団法人大阪府サッカー協会
2. 主 管 一般社団法人大阪府サッカー協会 シニア委員会
3. 開 催 日 2025年6月15日、6月22日、29日 ***7月、8月は暑熱対策の観点より開催無し**
9月7日、9月14日、9月28日、10月5日、10月12日、10月19日、10月26日、
11月2日、11月9日、11月16日、11月23日、11月30日、12月7日、
2026年1月11日、1月25日、2月1日、2月8日、2月15日、2月22日、3月1日、3月8日、3月15日、3月22日
***上記開催日は総て日曜日。※会場確保の状況により追加変更の可能性有り**
4. 開催場所 堺市立サッカー・ナショナルトレーニングセンター J-GREEN 堺 人工芝フィールドほか
***会場確保出来れば、J-GREEN 堺以外の会場での開催もあり**
5. 参加資格 年代別に、次の3カテゴリーに分ける。年齢以上のカテゴリーには出場できる
【O-60】大阪府サッカー協会に「シニア種別で登録されたチーム」であること。選手は、大阪府サッカー協会に登録済の1967年(昭和42年)4月1日までに生まれた選手であること。
【O-50】大阪府サッカー協会に「シニア種別で登録された単独チーム」であること。
選手は、上記に所属する1977年(昭和52年)4月1日までに生まれた選手であること。
【O-40】大阪府サッカー協会に「シニア種別で登録された単独チーム」であること。
選手は、上記に所属する1987年(昭和62年)4月1日までに生まれた選手であること。

【補足説明】

登録・出場できる選手は、大阪府サッカー協会に加盟登録されたシニア登録選手に限る。
但し、母体が同一で有る1種登録チームに限り、同チームに所属する1種登録選手の出場を認める。
***他府県登録選手の出場は一切認めない**
***2025年度中にはシステム上、シニア登録が出来ない「1986年(昭和61年)4月1日～1987年(昭和62年)3月31日生まれ」の選手(*1)については、当該チームにて2026年度に選手登録を行う事を条件にして、**2025年9月以降**の試合について、本大会への登録・試合出場を認める。**
なお、この人数についての制限は設けない。

所属チームがO-60大会にエントリーしていない選手は、年齢条件を満たせばO-60に参加する他チームへのエントリー・出場を可能とする。

*** その他確認事項の1.エントリーについての制限事項も確認の事**

6. 参 加 料 以下のとおりとする。
***但し、試合会場追加により試合数が増加する場合は追加徴収有り。**
O-60 : 60,000円 ***決勝トーナメント進出チームは、+10,000円**
O-50(1部) : 50,000円
O-50(2部) : 40,000円
O-40(1部) : 60,000円
O-40(2部) : 50,000円

7. 申込方法 (1) 参加申し込み人数は、最大、監督1名、選手30名（兼任監督含む）とする。
※選手の追加変更は隨時可能とする。
(2) **2025年6月14日(金)**までに、参加料を送金すること。
送金口座：三菱東京UFJ銀行 堂島支店 普通預金 口座番号 0192458
一般社団法人大阪府サッカー協会 ※送金の際は、送金者名に必ずチーム名を入れること。
(3) エントリー表については、上記期限までにメールでエクセルデータのまま送信すること
送信先：info2021@ofa-senior.jp
8. 抽 選 web上にて実施
【O-60】大阪シニアリーグ 2024及び大阪シニア大会 2025の成績により、シード・ポット分けを行う。
【O-50・40】各チームの希望を優先し、1部と2部に分けた後、大阪シニア大会2025の成績を勘案し、シード・ポット分けを行う。
9. 競技方法 【O-60】
1次リーグ：A・B・C・Dの4ブロックにて1回戦総当りリーグ戦を実施。
2次リーグ：各ブロック上位2チームの8チームをE・Fの2ブロックに分け、2次リーグを実施。
代表決定戦：各ブロック上位2チームにて準決勝・決勝を実施して、優勝チームを決定する。
交流リーグ：1次リーグの各ブロック下位2チームにより、1回戦総当りリーグを実施。
【O-50】1部（競技志向）と2部（エンジョイ志向）に分けてリーグ戦を実施。
1部リーグ：18チームを6チーム×3ブロックに分け、1回戦総当りリーグを実施。
2部リーグ：10チームを5チーム×2ブロックに分け、1回戦総当りリーグを実施。
※会場確保状況により、追加で順位決定戦を実施。
【O-40】1部（競技志向）と2部（エンジョイ志向）に分けてリーグ戦を実施。
1部リーグ：16チームを4チーム×4ブロックに分け、1回戦総当りリーグを実施。
上記リーグの成績により、同一順位での1回戦総当りリーグを実施。
2部リーグ：6チームにて、1回戦総当りリーグを実施。
※会場確保状況により、追加で交流戦を実施。
10. 順位決定 勝点方式（勝：3、分：1、負：0）による。
勝点が同じ場合、①得失点差、②当該チームの対戦成績、③総得点、④フェアプレーポイント（警告-1、退場-3）の順で決定。
O-60の代表決定戦については、ノックアウト方式にて実施する。
11. 競技規則 (1) (公財)日本サッカー協会 2025/2026年競技規則（2025/5改正）による。
(2) 競技時間は、O-60は40分（前・後半20分）、O-50とO-40は50分（前・後半25分）とし、ハーフタイムは5分以内とする。
(3) 各試合のエントリー選手は、25名以内とする。最大14名を交代選手としてエントリーできる。
再交代（一度退いた選手も再び出場することが出来る）を適用する。
但し、交代回数タイミングは以下のとおりとする。
前後半の試合中は、各チーム前後半各2回まで、ハーフタイムの交代については制限を設けない。
※2回の交代手続き完了後、負傷により競技続行不可能となった場合については、当該選手の交代を認めるが、前半に負傷退場した選手は再交代での出場は認められない。
※交代手続きによる空費時間を短縮するようにチームとしても協力すること。
・交代相手を呼ぶ、退場選手は最短距離でピッチから退場する。
・交代相手が退場してから、ピッチに入る。



2026/2/2 更新

(4) 本大会において退場を命ぜられた選手は、自動的に次の1試合に出場できない。

また、退場理由によっては、複数試合の出場停止となる場合もある。

(5) 本大会において警告を2回受けた選手は、次の1試合に出場できない。

◆累積警告については、O-60・O-40の1次リーグの警告は2次リーグに持ち越す。

O-60の代表決定トーナメント進出時はリセットする。(2/2 追記更新)

(6) 試合球は、O-60は400gの軽量球を、O-50とO-40は一般球を使用する。試合球は協会が用意する。

| 12. メンバー表提出 試合開始30分前までに各チームは、メンバー表と選手証を本部席に提出しなければならない。

| 13. その他 (1) 原則として、対戦表の左側のチームは、エントリー表にて登録された正のカラーを着用。右側のチームは、左側の正のカラーと明確に判別できるカラーにて準備すること。

(2) 但し、ユニフォームは、色違いの正副2着を試合会場に持参すること。

(3) 負傷者については、一切責任を負わない。各チームの責任において、傷害保険・賠償保険に加入のこと。

(4) エントリーに際しては、別紙の「プライバシーポリシー同意について(お願い)」を確認の上、エントリーのこと。

(5) 「協会加盟チームとして、ふさわしくない行為を行ったチームは、その行為の状況に応じて、シニア委員会より、処分(出場停止等)が下される場合がある。」

(6) 本要項に記載無き事項について疑義が生じた場合、シニア委員会にて検討の上判断する。

(7) 試合会場確保の困難さから、早朝開催試合を積極的に調整する。

早朝開催試合の条件

・8:00キックオフとする。※7時から当該ピッチは利用可能。

・主審のみ派遣とし、副審は相互に帯同審判で行う。

※有資格者で対応すること。副審は、前半後半で担当者が代わることは構わないが、前半・後半、それぞれの途中で交代することは認めない。

※各チームは、8月末までに審判講習会を受講の上、有資格者を2名以上有すること。

・試合球は各チームにて準備すること。

その他確認事項

1. エントリーについて

エントリーの変更は隨時可能とするが、エントリー用紙をデータで更新されている場合に限る。手書きでの追加・変更（背番号・ポジションを除き）は一切認めない。本大会出場後に他チームへ移籍しても移籍先での出場は認められない。背番号は試合毎に異なる番号を着用することは構わないが、当該試合のメンバー提出用紙に記載された番号を着用する事 ※0番は着用不可、背番号無しも出場不可です

2. メンバー提出用紙・選手証について

メンバー提出用紙は、各チームで試合数分を持参し、選手証と共に試合開始30分前までに各ピッチの本部席に提出して下さい。スタメン11名に○、サブの選手（最大14名）に／を付して下さい。

選手証は、電子選手証若しくは登録選手一覧を印刷したもの、画面提示でも可とし、本部役員から要請があった場合には、速やかに提示出来るように準備をしておくこと。

※重要:選手証の一覧表と、メンバー提出用紙の選手の並びは同一とすること。

（年齢順 or 背番号順にて並び替えを行うこと）※別途マニュアルをご案内します

※JFA 登録が出来ない選手（＊1）については、運転免許証等年齢・写真のある身分証明証を提示する事とする

3. ユニフォーム・用具

※対戦表左側のチームが正の色のユニフォームを、右側のチームが異色のユニフォームを着用する事とする
ユニフォーム・用具については、（公財）日本サッカー協会 競技規則及びユニフォーム規定に準ずる

※本大会では、2020年3月「選手の用具に関する運用緩和に関する 通達」に関しては適用しない

フィールドプレーヤー、ゴールキーパーともに、色彩が異なり判別しやすい正副のユニフォーム（シャツ・ショーツ・ソックス）を用意のうえ、参加申込の際、エントリー用紙にて提出し、各試合には正副両方を必ず携行すること。

スパッツ・アンダーシャツ等はパンツ・シャツと同色とすること。指輪・ネックレス等の装飾品を着用しての出場は不可

4. 審判員

本大会において、原則として主審及び副審と第4審判員を協会より派遣する

但し、審判委員会からの派遣審判員が派遣困難な場合には、相互副審をお願いする場合がある

各チーム、有資格者での対応が出来るように複数名の審判員資格の取得をお願いします。

5. ベンチ

対戦表の左側のチームが本部席から見て左側のベンチ、右側のチームが右側のベンチとする

チームメンバー以外の方、お子様はベンチには入れません。

試合終了チームは速やかにベンチを空けるようご協力願います

6. 抽選について

抽選に際して、参加チーム数によってカテゴリーを分ける場合、

前年度大阪シニアリーグの成績及び、本年度の大阪シニア大会の成績にて、グループ・シードを設定する。

7. その他

試合中は、フィールド内のボールを使用したアップは出来ません

交代手続きは、本部席に交代する選手の番号を申し出て、主審の確認の後、交代して下さい



2026/2/2 更新

プライバシーポリシー同意及び肖像権の取扱いについて（お願い）

各チーム代表者殿

(一社) 大阪府サッカー協会
シニア委員会

■ プライバシーポリシー

(一社) 大阪府サッカー協会シニア委員会(以下「協会」という。)が主催する大会において、参加チームから提出されるエントリー用紙に記載されている個人情報について、協会が、以下の目的において使用することにご同意願います。

また、下記目的以外には使用しないことを徹底し、厳正なる管理のもとに保管いたしますとともに、協会は、目的が達成したとき、すみやかに廃棄処分いたします。

・エントリー用紙で取得する個人情報

- ① チーム名・チーム所在地・監督名
- ② 代表者の氏名・住所・連絡先
- ③ 選手の氏名・生年月日・年齢
- ④ 選手登録番号

・使 用 目 的

- ① 事務連絡等のための参加チームへの提供
- ② 選手の内容確認等のための大会関係者への提供

■ 肖像権に関する取扱い

一般社団法人大阪府サッカー協会(以下「OFA」という。)は、肖像権の取り扱いに関して以下の通り対応するものとする。

(1) 写真

- ① OFA で撮影した写真が、大会運営、広報活動及び販促活動のため、ホームページ、広報誌及び SNS 等で使用されることがある。
- ② OFA に認められた企業、団体及び報道機関等によって撮影された写真が、新聞・雑誌・報告書及び関連ホームページ等で公開されることがある。
- ③ OFA に認められた提携写真事業者によって撮影された写真が、「参加者向け写真販売サービス（ウェブサイトを通じた通信販売を含む）」で使用されることがある。

(2) 映像

- ① OFA で撮影した動画が、大会運営、広報活動及び販促活動のため、ホームページや SNS 等で使用されることがある。
- ② OFA に認められた企業、団体及び報道機関等によって撮影された映像が、中継・録画放映及びインターネットによって配信されることがある。また、DVD 等に編集され、販売・配付されることがある。

(3) 競技者及び指導者等の承諾

競技者、その保護者（親権者）及び指導者は、参加チームが大会等に参加申込をし、エントリーをした時点で、上記（1）、（2）の取り扱いにつき承諾したものとする。名目の如何に問わざず一切の対価を請求しない。

(4) その他関係者の承諾

審判員、大会役員、競技役員、運営役員、その他各種委員や補助員、OFA と大会に関する契約をしている者及び大会運営関係者は、上記（1）（2）の取り扱いにつき承諾をしたものとする。名目の如何に問わざず一切の対価を請求しない。

2. OFA の対応

OFA は上記（1）（2）の目的以外には写真、映像を使用しないことを徹底し、厳正なる管理のもとに保管する。

以上