

- (1) インターネットに接続したパソコン等をご用意ください。
- (2) ブラウザを起動して、以下のURLにアクセスしてください。  
<https://sports-expense.jp/osakafa/ground/public/login>
- (3) ログイン画面（図1）にて、**JFA IDのログインIDとパスワード**を入力してログインしてください。

※**ユーザー登録が必要となります。初めてご利用の方はユーザー登録をお願いいたします。ユーザー登録後、本部での承認が完了するまで予約申込はできません。承認完了後、予約申込みが可能となります。**

※以下に該当する方はJFA-IDの新規取得・PWの再設定等を行ってください。

- ①JFA-IDをお持ちでない方（どなたでも取得可能です）
- ②JFA-ID・PWをお忘れの方

※1チーム1ユーザーとなります。  
複数ユーザーによる同じJFA ID・PWを使用しての操作はできません。

- (4) ログイン後、マイページ画面に遷移します。（図2）  
「空き状況一覧画面」「空き状況カレンダー画面」を選択します。

【空き状況一覧画面】⇒予約枠が一覧形式で表示されます。  
【空き状況カレンダー画面】⇒予約枠がカレンダー形式で表示されます。

図1

ご自身のJFA IDで  
ログイン

図2

どちらかを選択します

(5) 「空き状況カレンダー画面」をクリックすると、空き状況、空き状況検索等が可能となります。(図3)  
 ※「空き状況一覧画面」でも同じ手順でのお申込みが可能です。

※空き状況画面の表示に関して (図4)

- ①空き ⇒ 予約可能な状態 ※クリックすると、空き枠詳細画面に遷移します。
- ②申込 ⇒ 自身の予約が申込中の状態 (未確定で本部承認待ち) ※クリックすると申込詳細画面に遷移します。
- ③申込確定 ⇒ 自身の予約が確定の状態 ※クリックすると申込詳細画面に遷移します。
- ④予約不可 ⇒ すでに他の予約で埋まっている状態 ※クリック不可

(6) 予約申込みしたい「空き」をクリックします。(図4)

※予約は先着順となります。先に手続きが完了した順になるため、  
 空きの状態であっても予約できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

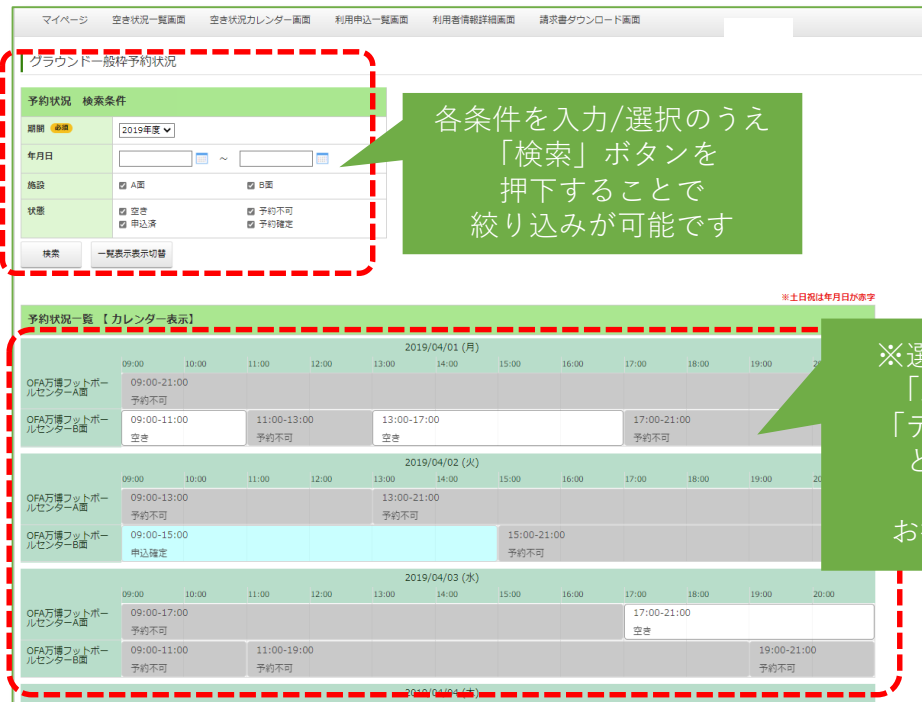


図3



図4

※選択している期間が「未公開」の場合は「データがありません」と表示されます。(公開されるまでお待ちください。)

(7) 予約申込みしたい「空き」をクリックすると、図5の画面に遷移します。「申込む」をクリックします。

(8) 「申込む」をクリックすると、ご利用詳細を入力してください。(図6)最後に「入力内容を確認する」をクリックします。  
**※借りたい時間帯の選択を必ずしてください。**

※利用料金について、申込時間、登録チームを変更するとその内容に応じて料金表示が変更されます。

(9) 利用申込 確認画面に遷移すると、入力した内容やキャンセルについての注意事項が表示されます。内容に問題が無ければ「申込む」をクリックします。

(10) 図7で予約申込みは完了となります。

図5



「申込む」をクリック

各項目を入力してください。  
 ※借りたい時間帯の選択を必ずしてください。

最後に「入力内容を確認する」をクリックします

図6



図7



## 【注意事項】

チーム登録区分が「登録チーム」「個人・賛助会員」と「未登録チーム」で支払い方法等が異なりますので、ご注意ください。

## ※登録者料金の適用対象

1. 大阪府サッカー協会加盟チーム（チーム登録番号 [7桁]）
2. 大阪府サッカー協会 正会員・賛助会員（個人会員・賛助会員カードナンバー [10桁]）

会員区分	登録チーム／個人・賛助会員	未登録チーム
料金	登録者料金を適用	未登録者料金を適用
申込／支払い方法	申込が完了した時点で「申込確定」の状態になります。 ※ <u>利用後に</u> 請求書が発行されます。	「申込済」の状態になります。まだ利用確定ではありません。 <b>OFAにて承認される</b> と請求書が発行され、ご入金後「申込確定」となります。 ※調整の結果、申込が確定されず、お断りとなる場合がございます。
キャンセル	利用日まで1週間に満たないタイミングでの申し込みはお受けできませんので予めご了承ください。 ご予約確定後のキャンセルにつきましては、下記のキャンセル料が発生いたしますので、予めご了承ください。 ・ご利用予定日の14日前までのキャンセル：全額返金 ・ <b>ご利用予定日の13日前以降のキャンセル：ご利用料金の100%のキャンセル料金</b> ※お時間の変更につきましてもキャンセル料の対象となります。 ※利用予定日14日前までのキャンセルは予約システム上でキャンセルをお申し出ください。利用予定日の13日以降のキャンセルに関しては、OFAまでご連絡ください。（システムではキャンセルできなくなります。） ※事前連絡なくキャンセルされた場合、ご利用料金の100%のキャンセル料をお支払いいただき、以後の利用・予約をお断りさせていただきます。	